



DOSSIER UNIQUE DE DEMANDE DE SUBVENTION 2024

Association/organisme :

Action :

**Le dossier papier doit être déposé en Mairie du Neubourg
au plus tard le 21 février 2024
(délai de rigueur)**

Remarques importantes :

1/ Seules peuvent obtenir une subvention les associations déclarées conformément à la loi du 1^{er} juillet 1901.

2/ Il est rappelé que toute association bénéficiant d'une subvention des pouvoirs publics peut être soumise à un contrôle de l'utilisation des fonds mis à sa disposition.

3/ Il est impératif de remplir complètement cet imprimé et d'y joindre toutes les justifications et éléments d'informations utiles pour permettre au Conseil Municipal de statuer en toute connaissance de cause.

Informations pratiques

Qu'est-ce que le dossier unique de demande de subvention ?

Le dossier unique de demande de subvention est un formulaire simplifié destiné à **toutes les associations désireuses d'obtenir une subvention** de droit commun. Il concerne les demandes de financement du fonctionnement de l'association, de financement d'une action spécifique ou d'un investissement.

Comment se présente le dossier à remplir ?

→ Fiche n° 1 : Présentation de votre association

Vous présenterez les éléments d'identification de votre association (1-1), les renseignements d'ordre administratif et juridique de votre association (1-2), les renseignements concernant le fonctionnement de votre association (1-3).

→ Fiche n° 2 : Eléments financiers 2023

Compte de Résultat de l'Association (2-1), Bilan de l'Association (2-2).

→ Fiche n° 3 : Présentation du Budget Prévisionnel 2024 (3-1) et éventuellement d'un projet particulier ou action(s) à réaliser en 2024 (3-2)

La fiche (3-2) est une description du projet projeté ou action(s) projetée(s) pour lequel, laquelle ou lesquelles vous demandez une subvention. La demande de financement correspond à une (ou des) action(s) spécifique(s) que vous projetez de mettre en place.

Vous n'avez pas à compléter cette fiche si votre demande concerne uniquement le fonctionnement général de l'association.

→ Fiche n° 4 : Attestation sur l'honneur (4-1). Cette fiche permet au **représentant légal de l'association, ou à son mandataire de signer la demande de subvention et d'en préciser le montant.** Votre demande ne pourra être prise en compte que si cette fiche est complétée et signée.

→ Fiche n° 5 : Détails des pièces à joindre en annexe de votre dossier de demande de subvention (5-1)

Identification de votre association

Nom de votre association :

.....

Sigle de votre association :

Objet de l'association (tel qu'il ressort dans les statuts) :

.....

.....

Numéro SIRET : □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

Adresse de son siège social :

Code postal : □ □ □ □ □ □ Commune :

Téléphone : □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ Télécopie : □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □

Courriel :

Adresse de correspondance, si différente :

Code postal : □ □ □ □ □ □ Commune :

Si le siège social n'est pas au Neubourg, pour quelles raisons demandez-vous des subventions à cette ville ?

.....

.....

.....

Identification du responsable de l'association et de la personne chargée du dossier

Le représentant légal (le Président, ou autre personne désignée par les statuts)

Nom : Prénom :

Qualité :

Téléphone : Courriel :

La personne chargée du dossier au sein de l'association

Nom : Prénom :

Téléphone : Courriel :

Renseignements d'ordre administratif et juridique

Déclaration en préfecture le : □ □ □ □ □ □

À

N° du récépissé de déclaration (loi du 1er juillet 1901) :

Date de publication au Journal Officiel : □ □ □ □ □ □

Votre association dispose-t-elle d'agrément administratifs ? oui non

Si oui vous précisez le(s)quel(s) :

Type et n° d'agrément :

attribué par :

en date du :

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? non oui

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? non oui

Date de la dernière Assemblée Générale :

Renseignements concernant le fonctionnement de votre association

I/- Description du projet associatif et des activités habituelles de l'association (précisez le lieu et l'adresse, jours et horaires des activités) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III/ - Statistiques quantitatives :

Libellé	Nombre Total	Dont résidents au Neubourg (Obligatoire)	Montants en €
Adhérents :			Cotisation :

- *Joindre obligatoirement un tableau de différents tarifs pratiqués par l'association si plusieurs types de cotisations sont demandés.*

IV/- Ressources humaines :

Libellé	Temps Plein	Temps Partiel	Type de contrat pour les salariés permanents (CDD, CDI, CAE, Adultes-Relais, CIE, etc....)
Nombre de bénévoles			
Nombre de salariés			
Nombre de dirigeants rémunérés			

Compte de Résultat 2023 de l'Association

(à joindre au dossier pour une demande de subvention supérieure à 500 €)

2-1

Bilan de l'Association

(à joindre au dossier pour une demande de subvention supérieure à 500 €)

2-2

Budget Prévisionnel de l'Association pour l'année 2024

(à joindre au dossier dans tous les cas)

3-1

Présentation du projet projeté ou action(s) spécifiques(s) pour l'année 2024

(faire obligatoirement une synthèse pour chaque projet/action dont le coût est supérieur à 500 € ou joindre obligatoirement la programmation)

3-2

Attestation sur l'honneur

4-1

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné(e), (nom et prénom),
représentant(e) légal(e) de l'association,

- certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- demande une subvention de : €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée ⁽¹⁾ :

au compte bancaire ou postal de l'association/organisme

(ne pas oublier de joindre au dossier un RIB complet avec RIB et IBAN) :

Nom du titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Code Banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB

Fait, le à

Cachet de l'association

Signature

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Détails des pièces à joindre en annexe à votre demande de subvention

5-1

Vous devez joindre obligatoirement :

Pour une première demande joindre:

- ⇒ Vos **statuts régulièrement déclarés**, en un seul exemplaire ;
- ⇒ **La liste des personnes chargées de l'administration de l'association** (composition du bureau, du conseil,);
- ⇒ Si le présent dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, **le pouvoir donné par ce dernier au signataire.**

Dans tous les cas joindre:

- 1) **Votre demande de subvention est inférieure à 500 €**,
Le présent dossier complété sauf les points 2-1, 2-2, 3-2
Le contrat d'engagement républicain signé
- 2) **Votre demande de subvention est supérieure à 500 €**,
Le présent dossier complété
Le contrat d'engagement républicain signé
- 3) **Si votre demande de subvention sollicitée est supérieure à 23 000 €, joindre :**
 - ⇒ Le présent dossier complété.
 - ⇒ Un rapport du commissaire aux comptes de l'association
 - ⇒ Le dernier rapport d'activité approuvé.
 - ⇒ La dernière convention pluriannuelle signée avec la ville du Neubourg (prendre préalablement contact avec la Mairie si 2022 correspond à l'année de renouvellement)
 - ⇒ **Le contrat d'engagement républicain signé**
- 4) **Le relevé d'identité bancaire ou postal** de votre association.
- 5) **Le contrat d'engagement républicain daté et signé.**