

Opération de recrutement N° 027210100217590

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement	Neubourg (le)
SIRET	21270428200012
Adresse	Mairie - 2, place Ferrand - CS 20018 27110 Le Neubourg
Téléphone	0232351733
Fax	0232358383
Courriel du gestionnaire	laurence.mourlon@le-neubourg.fr

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération	027210100217590
Intitulé du poste	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)
Famille de métier techniques	Architecture, bâtiment et logistique > Logistique et maintenance des moyens
Métier 1	Chargé ou chargée de travaux espaces verts
Métier 2	Agent de services polyvalent en milieu rural
Secteur d'affectation	Autre
Service recruteur	Services Techniques Municipaux
Nombre de postes	2
Temps de travail	Temps complet
Durée de travail	35h00
Type	Emploi temporaire
Durée de la mission	6 mois
Ce poste est-il ouvert aux contractuels ?	Oui
Fondement juridique	Accroissement temporaire d'activité (Art. 3 alinéa I dispositif 1 loi 84-53)
Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 18 mois consécutifs. Il n'est pas nécessaire dans ce cas de saisir une déclaration.	
Nom du contact	Laurence MOURLON
Type de l'emploi	Temporaire
Date de saisie	28/01/2021
Etat de l'opération	modifiée

Offre d'emploi n°O027210100217590

Numéro de l'offre	O027210100217590
Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Adjoint technique territorial
Descriptif de l'emploi	Placé sous l'autorité du chef de service, vous réalisez des missions en espaces verts et en propreté urbaine Il s'agit d'un travail en extérieur, par tous temps, en station debout prolongée avec parfois des temps de marche prolongés Contrat de 6 mois débutant le 01/04/2021 ou le 03/05/2021
Missions ou activités	Entretien des espaces verts Missions de propreté urbaine
Profil recherché	- Niveau BEPA ou BAC professionnel option "aménagement des espaces verts". - Permis B obligatoire. - CACES R 372 Cat 1 fortement souhaité SAVOIRS : * Entretien des espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et des végétaux). * Effectuer des missions de propreté urbaine * Savoir reconnaître les végétaux. * Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail. * Adopter des gestes et des techniques pour limiter les risques et prévenir la fatigue SAVOIR FAIRE : * Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité. * Assurer l'entretien courant du matériel. * Entretien des espaces verts (tonte des gazons, traitement et arrosage...). * Désherber et traiter des massifs et plantations. * Entretien des cimetières et des cours d'écoles. * Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis. SAVOIR ETRE : * Savoir rendre compte de son activité. * Bonne condition physique. * Sens du travail en équipe. * Esprit d'initiative et autonomie. * Rigueur dans les consignes. * Qualités relationnelles. * Sens du service public.
Logement	Pas de logement
Poste à pourvoir le	01/04/2021
Date debut de publicité	05/02/2021
Date fin de publicité	06/04/2021
Date limite de candidature	06/04/2021
Informations complémentaires	Vous pouvez transmettre votre candidature (lettre et CV) en précisant l'intitulé du poste par mail à rh@leneubourg.fr ou par courrier : Hôtel de ville, 2 place FERRAND, CS20018, 27110 LE NEUBOURG
Département	Eure
Code postal	27110
Ville	Le Neubourg
Courriel de contact	rh@leneubourg.fr
Adresse du lieu de travail	Maire de Le Neubourg
Code Postal du lieu de travail	27110
Ville du lieu de travail	Le Neubourg
Nbre consult. sur Portail	0
Nbre consult. sur demandeurs	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0

Date de saisie initiale	28/01/2021
Date de la 1ère transmission	05/02/2021
Nombre de renouvellements	0
Etat	transmise
Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail	0