

Opération de recrutement N° 02720021198

Informations concernant l'employeur

| | |
|---------------------------------|--|
| Nom de l'établissement | Neubourg (le) |
| SIRET | 21270428200012 |
| Adresse | Mairie - 2, place Ferrand - CS 20018 27110 Le Neubourg |
| Téléphone | 0232351733 |
| Fax | 0232358383 |
| Courriel du gestionnaire | laurence.mourlon@le-neubourg.fr |

Informations concernant l'opération

| | |
|------------------------------|---|
| Numéro d'opération | 02720021198 |
| Intitulé du poste | Agent des espaces verts (h/f) |
| Famille de métier | Espaces verts et paysage |
| Métier 1 | Chargée / Chargé de travaux espaces verts |
| Secteur d'affectation | Espaces verts |
| Nombre de postes | 2 |
| Temps de travail | Temps complet |
| Durée de travail | 35h00 |
| Type | Mission temporaire |
| Nom du contact | rh@leneubourg.fr |
| Type de l'emploi | Temporaire |
| Date de saisie | 14/02/2020 |
| Etat de l'opération | transmise |

Offre d'emploi n°O02720021198

| | |
|------------------------------------|--|
| Numéro de l'offre | O02720021198 |
| Est un emploi fonctionnel ? | Non |
| Grade 1 | Adjoint technique territorial |
| Descriptif de l'emploi | L'agent des espaces verts effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. Dans ce cadre, il participe aux travaux de création, d'aménagement et d'entretien : parcs, jardins, terrains de sport (football, rugby, golf, tennis...) à l'aide d'outils manuels ou motorisés. |

| | |
|---------------------------------------|---|
| Missions ou activités | Il effectue des travaux de plantation et d'entretien des espaces verts. |
| Profil recherché | - Niveau BEPA ou BAC professionnel option "aménagement des espaces verts". - Permis B obligatoire. - CACES R 372 Cat 1 fortement souhaité ▫ SAVOIRS : * Entretien des espaces verts (maîtriser les techniques d'entretien et d'aménagement des espaces verts et des végétaux). * Savoir reconnaître les végétaux. * Connaître et appliquer les règles de sécurité du travail. * Savoir utiliser les produits phytosanitaires. ▫ SAVOIR FAIRE : * Savoir manipuler des équipements motorisés professionnels dans le respect des règles de sécurité. * Assurer l'entretien courant du matériel. * Entretien des espaces verts (tonte des gazons, traitement et arrosage...). * Désherber et traiter des massifs et plantations. * Entretien des cimetières et des cours d'écoles. * Savoir réaliser les plantations et terrassements selon les plans fournis. ▫ SAVOIR ETRE : * Savoir rendre compte de son activité. * Bonne condition physique. * Sens du travail en équipe. * Esprit d'initiative et autonomie. * Rigueur dans les consignes. * Qualités relationnelles. * Sens du service public. |
| Logement | Pas de logement |
| Poste à pourvoir le | 01/04/2020 |
| Date début de publicité | 14/02/2020 |
| Date fin de publicité | 14/03/2020 |
| Date limite de candidature | 14/03/2020 |
| Informations complémentaires | Vous pouvez transmettre vos candidatures par mail à rh@leneubourg.fr en précisant l'intitulé du poste |
| Département | Eure |
| Secteur géographique | Bernay |
| Code postal | 27110 |
| Ville | Le neubourg |
| Courriel de contact | rh@leneubourg.fr |
| Lien de publication | www.leneubourg.fr/ |
| Adresse du lieu de travail | Mairie - 2, place ferrand - cs 20018 |
| Code Postal du lieu de travail | 27110 |
| Ville du lieu de travail | Le neubourg |
| Nbre consult. sur Portail | 0 |
| Nbre consult. sur demandeurs | 0 |
| Nbre consult. sur CNFPT | 0 |
| Nbre consult. sur CNFPT | 0 |
| Nbre consult. sur CNFPT | 0 |
| Date de saisie initiale | 14/02/2020 |
| Date de la 1ère transmission | 14/02/2020 |
| Nombre de renouvellements | 0 |
| Etat | transmise |